



Liceo Scientifico Statale *Enrico Fermi*

Viale Europa, 97100 Ragusa

telefono 0932251136, fax 0932.252830, Codice fiscale 92020910888

Codice Meccanografico RGPS01000R – Codice Univoco D'Ufficio UFZKRF

e-mail: rgps01000r@pec.istruzione.it - rgps01000r@istruzione.it

sito web <https://www.liceofermimg.edu.it/>

Anno Scolastico 2020/2021

Circolare numero 135

Ragusa, 17 febbraio 2021

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "E. FERMI"-RAGUSA
Prot. 0002599 del 22/02/2021
04-07 (Uscita)

Al Personale Docente

All'Albo Pretorio

Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente

Oggetto: Consegna prove parallele - 30 marzo 2021.

Si comunica a quanti in indirizzo che entro la data del 30 marzo 2021 dovranno essere consegnate dai coordinatori di dipartimento le prove disciplinari comuni per classi parallele, che hanno per oggetto le conoscenze e le abilità ritenute essenziali per il raggiungimento delle competenze minime previste dall'offerta formativa, per la disciplina e la classe specifica, e sono il frutto di una condivisione di obiettivi e finalità.

La somministrazione, la valutazione e la successiva elaborazione dei risultati delle prove per classi parallele, nell'ambito di un curriculum verticale, hanno come finalità:

- Definire i contenuti irrinunciabili di ciascuna disciplina;
- Redigere griglie di valutazione comuni per le singole discipline e prove;
- Sperimentare modalità collegiali di lavoro;
- Monitorare gli apprendimenti;
- Costruire la cultura della valutazione con utilizzo del dato valutativo per progettare il miglioramento;
- La promozione di un confronto sulla didattica delle discipline e sulla valutazione;
- L'offerta di pari opportunità formative agli studenti

Strutturazione delle indicazioni operative

1. Per ciascuna prova, e con riferimento agli obiettivi di pertinenza, viene strutturata una prova condivisa tra i Docenti della stessa disciplina e riguardante argomenti trattati da tutti.

2. La prova è strutturata con gradualità per consentire un approccio adeguato a tutti gli studenti in prospettiva inclusiva;
3. Ad ogni prova è allegato, se necessario, il correttore, in caso di domanda aperta, in modo da consentire una valutazione quanto più oggettiva possibile.
4. Ad ogni prova è allegata una griglia di valutazione in cui sono indicati criteri e i punteggi attribuiti nell'ottica della trasparenza valutativa;
5. Per gli studenti con DSA occorre prevedere, anche per le prove comuni, tempi supplementari ed utilizzo di strumenti compensativi.
5. Il coordinatore del dipartimento disciplinare depositerà su drive condiviso i file contenenti il testo della prova, il correttore e le griglie di valutazione (uno per ogni disciplina) entro il 30 marzo 2021, nominando i file con il nome della disciplina e la classe generica (es. matematica_prima; italiano_seconda...)

A conclusione delle procedure di somministrazione, ciascun docente delle discipline interessate effettuerà la correzione utilizzando la griglia di valutazione predisposta.

Le prove saranno preparate a cura dei Dipartimenti nelle modalità ritenute più idonee ed ogni docente, in modo autonomo, provvederà a:

- somministrarle nelle proprie classi in base al proprio orario scolastico, durante la settimana predisposta, secondo le modalità ritenute più efficaci nell'ottica della dematerializzazione.
- ritirare e correggere gli elaborati e depositare su drive le prove effettuate da ciascun alunno.

Ogni dipartimento deciderà il tempo necessario per lo svolgimento della relativa prova.

Il voto conseguito concorrerà alla valutazione nella specifica disciplina.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Ornella Campo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa